

ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРИЁМА
В ПЕРВЫЕ
КЛАССЫ

2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД



**ПРИЕМ
В ПЕРВЫЕ
КЛАССЫ**

Приём граждан на обучение по образовательным программам начального общего образования организуется в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» *(с последующими изменениями)*;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» *(с последующими изменениями)*;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Постановлением администрации МО Кингисеппский муниципальный район «О закреплении муниципальных образовательных организаций за территориями г.Кингисеппа и Кингисеппского района»
- Уставом МБОУ «КСОШ № 4»;
- Правилами приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «КСОШ № 4»

Где можно ознакомиться с содержанием этих документов? –

см. – официальный сайт kingschool4.gosuslugi.ru

Количество вакантных мест в 1-х классах на 2026-2027 учебный год:

- ✓ по **общеобразовательной** программе начального общего образования – 75ч.

Школа обеспечивает приём на обучение по основным общеобразовательным программам детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и **проживающих на территории, за которой закреплена школа.**(Постановление администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 24.04.2025 № 1442)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кингисеппская средняя общеобразовательная школа № 4» (2026-2027 учебный год)		
ул. Крикковское шоссе	2, 3, 4/29, 5, 7, 9, 11, 13,	19, 21, 23
ул.Воровского	13, 15, 17, 38, 40/15, 22, 24,	28,32, 34, 36
1-я Линия	1,2,2в, 2г, 2д, 3,3а, 4,4г, 6,8,	12, 14,
пр.Карла Маркса	47, 49, 51, 52, 53/5, 54, 55/2, 57, 58а,	61, 63а
ул.Десантника Александрова		
мкр. «Касколовка»		

Приём заявлений о приёме на обучение в первый класс для детей, имеющих внеочередное право на обучение, приёма на обучение в первоочередном порядке или право преимущественного приёма на обучение, для детей, проживающих на закреплённой территории, **начинается с 1 апреля** текущего года и **завершается 30 июня** текущего года.

Для детей, не проживающих на закреплённой территории, приём заявлений о приёме на обучение в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

СРОКИ ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЙ О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ В ПЕРВЫЙ КЛАСС

Начинается не позднее 1 апреля
текущего года
и завершается 30 июня текущего года



ВНЕОЧЕРЕДНОЙ
ПРИЕМ

ПЕРВООЧЕРЕДНОЙ
ПРИЕМ

ПРЕИМУЩЕСТВЕННОЕ
ПРАВО

ДЕТИ, ПРОЖИВАЮЩИЕ
НА ЗАКРЕПЛЕННОЙ
ТЕРРИТОРИИ

Начинается 6 июля текущего года
до момента заполнения свободных мест,
но не позднее 5 сентября текущего года



ДЕТИ, НЕ ПРОЖИВАЮЩИЕ НА
ЗАКРЕПЛЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ



Очерёдность зачисления в школу установлена федеральным законодательством и выстраивается в следующем порядке.

1 очередь — дети, имеющие право на внеочередной порядок предоставления мест:

дети военнослужащих и граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью) по месту жительства их семьи

2 очередь — дети, имеющие право на первоочередной порядок предоставления мест:

дети военнослужащих, дети сотрудников полиции, ФСИН, Росгвардии по месту жительства их семьи

3 очередь — дети, имеющие право преимущественного приема:

братья и сестры (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунов (попечителей), чьи братья и сестры на дату зачисления обучаются в данной школе)

4 очередь — дети, проживающие на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация

5 очередь — дети, не проживающие на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация

Документ, подтверждающий льготу, предоставляется в школу лично.

В 1 класс принимаются дети, достигшие возраста **шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья**, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

Поступление в школу с более раннего или более позднего возраста возможно по заявлению родителей (законных представителей) с разрешения учредителя школы (Комитета по образованию МО «Кингисеппский муниципальный район»)

Оптимальный (*благоприятный*) возраст начала школьного обучения – **не ранее 7 лет.**

Готовность к школьному обучению:

- **Интеллектуальная готовность** – это уровень развития речи, мышления, внимания, памяти, разных видов восприятия, воображения и т.д.
- **Эмоциональная готовность** в основном понимается как уменьшение импульсивных реакций и возможность длительное время выполнять не очень привлекательное дело.
- **Социальная зрелость:**
 - потребность ребёнка в общении со сверстниками,
 - умение подчинять своё поведение законам детских групп,
 - способность исполнять роль ученика в ситуации школьного обучения.
- **Физическая готовность** – это состояние здоровья ребёнка, развитость его относительно возрастных норм.

Родителям (законным представителям) детей,
не достигших к 1 сентября текущего года
6 лет 6 месяцев и в возрасте более 8 лет,
необходимо



Обратиться в комитет по
образованию администрации МО
«Кингисеппский муниципальный
район»

для написания заявления на получение
разрешения для обучения ребенка в 1 классе
в возрасте менее 6,6 лет или более 8 лет

**ПРИ СЕБЕ ИМЕТЬ ОРИГИНАЛЫ
И КОПИИ
СЛЕДУЮЩИХ ДОКУМЕНТОВ:**

- документ, подтверждающий отсутствие противопоказаний по состоянию здоровья для обучения в школе в более раннем/позднем возрасте (справка, заключение)
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя)
- свидетельство о рождении ребенка

ВНИМАНИЕ!

ВАЖНАЯ

ИНФОРМАЦИЯ!



Дети с **ограниченными возможностями здоровья** принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего образования **только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии г.Кингисеппа.**(действует в течение календарного года с момента его подписания)

В приёме в образовательную организацию может быть отказано только по причине **отсутствия свободных мест.**

В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в комитет по образованию МО «Кингисеппский муниципальный район»

При приёме на обучение образовательная организация обязана ознакомить его родителей (законных представителей) ребёнка со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Приём на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется **по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка** .

Заявление о приёме на обучение и документы для приёма на обучение подаются **одним из следующих способов**:

- ✓ в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «**Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)**» (далее – ЕПГУ);
- ✓ через операторов почтовой связи общего пользования **заказным письмом с уведомлением о вручении**;
- ✓ **лично** в общеобразовательную организацию.

Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки образовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Для приёма родители (законные представители) ребёнка представляют следующие документы:

- ✓ копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка;
- ✓ копию свидетельства о рождении ребёнка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- ✓ копию свидетельства о рождении брата и(или) сестры (в случае использования права преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования ребёнка в образовательную организацию, в которой обучаются брат и (или) сестра);
- ✓ копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- ✓ копию документа о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приёме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приёма на обучение ребёнка, проживающего на закреплённой территории);
- ✓ копии документов, подтверждающих право первоочередного приёма на обучение по основным общеобразовательным программам;
- ✓ копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право ребёнка на пребывание в Российской Федерации.

При **посещении** образовательной организации и **очном взаимодействии** с уполномоченными должностными лицами образовательной организации родитель (законный представитель) ребёнка предъявляет **оригиналы документов**, указанных в настоящем перечне.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на **русском языке** или вместе с **заверенным в установленном порядке переводом на русский язык**.

Родители (законные представители) ребёнка имеют право **по своему усмотрению** представлять **другие документы** (например, свидетельство об инвалидности ребёнка, удостоверение многодетной семьи и т.д.)

Последовательность действий на ЕПГУ



**График приёма заявлений о приёме на обучение
и документов для приёма на обучение**
(при личном обращении в образовательную организацию)

Дата	Время
01.04.2026 (ЧТ)	15.00 – 17.00 Шаранкина Маргарита Юрьевна
01.04. – 30.06.2026 (ПН-ПТ)	15.00 – 16.00 Шаранкина Маргарита Юрьевна

Факт приёма заявления о приёме на обучение и перечень документов, представленных родителями (законными представителями) ребёнка, регистрируется в журнале приёма заявлений о приёме на обучение в общеобразовательную организацию.

При личном обращении в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приёме на обучение и документов, представленных родителями (законными представителями) ребёнка, родителям (законным представителям) ребёнка выдаётся документ, заверенный подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за приём заявлений о приёме на обучение и документов, содержащий **индивидуальный номер заявления** о приёме на обучение и перечень представленных при приёме на обучение документов.

Если заявление о приёме на обучение направляется посредством ЕПГУ, то документ о его регистрации в школе, содержащий **индивидуальный номер заявления**, отправляется на указанный в заявлении электронный адрес.

ВАЖНО: в случае, если гражданин в срок по **30 июня** текущего года **не представил** полный комплект необходимых документов, предусмотренных пунктом 26 Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, заявление о приёме на обучение в первый класс **остаётся без рассмотрения.**

Очередь граждан, в отношении которых поступили заявления о приёме на обучение в первый класс, формируется с учётом **даты, времени поступления заявления** в образовательную организацию, наличия у гражданина **права** на предоставление места в **первоочередном и (или) преимущественном порядке**.

В случае, если **в отношении одного гражданина** поступило несколько заявлений о приёме на обучение в первый класс **различными способами**, берётся за основу заявление, поступившее **первым**.

В случае, если документы, предусмотренные пунктом 26 Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не поступили или поступили не в полном объёме с первым заявлением, но при этом были представлены с последующими заявлениями или отдельно от заявления, школа **приобщает** данные документы к первому заявлению.

ВАЖНО: при определении очередности учитывается время **поступления** заявления в школу, а не время его отправления заявителем.

ВАЖНО: заявления о приёме на обучение, поступившие **ранее установленного** приказом директора школы времени (30 марта, 10.00) **рассмотрению не подлежат**.

ВАЖНО: при определении очередности учитывается время с точностью **до долей секунд**. Принимая решение каким из перечисленных выше способов (ЕПГУ/Почта России/лично) подать заявление о приёме на обучение, **учитывайте это**.

Руководитель образовательной организации издаёт распорядительный акт о приёме на обучение в первый класс детей, имеющих право первоочередного ли преимущественного приёма, и детей, проживающих на закреплённой территории, **в течение 3 рабочих дней** после завершения приёма заявлений о приёме на обучение в первый класс (*завершение приёма – 30 июня*).

Сведения о гражданах, зачисленных на обучение в первый класс публикуются **в день издания распорядительного акта** о приёме на обучение **без указания персональных данных** гражданина (*фамилия, имя, отчество*), вместо них используется **индивидуальный номер заявления** о приёме на обучение.

Право комплектования 1-х классов школа оставляет **за собой**.

Классы формируются с учётом соотношения девочек и мальчиков и общего количества детей в классе.

Другие факторы при комплектовании классов **не учитываются**.

Списки первых классов будут доступны **в августе**
в день проведения **классных родительских собраний**.

Где можно будет узнать дополнительную информацию о классных родительских собраниях? –

см. – официальный сайт МБОУ «КСОШ№4» kingschool4.gosuslugi.ru